

**Vous aimez relever des défis dans un environnement chaleureux?
Vous souhaitez travailler dans un établissement qui est à la fois
de taille humaine et fort dynamique?**

Bienvenue chez nous!

Le Centre de réadaptation La Myriade offre des services diversifiés et spécialisés sur l'ensemble du territoire de Lanaudière par le biais de ses 4 programmes, soit Déficience intellectuelle, Troubles envahissants du développement, Santé mentale et Service d'hébergement non institutionnel. Pour réaliser notre mission, nous comptons sur quelque 450 employés et disposons d'un budget annuel d'environ 45 millions de dollars.

AGENT DE GESTION DU PERSONNEL (dotation, formation et DO)

À ce poste permanent à temps complet non syndiqué basé à Joliette, la personne conçoit, analyse, évalue et fournit les techniques professionnelles relatives à la gestion des ressources humaines. Elle aura comme principaux défis la gestion de la formation et de la dotation. Soutenant le virage vers une culture axée davantage sur l'expertise professionnelle et l'excellence, vous devrez proposer des stratégies et des actions en vue d'améliorer notre processus de formation et développer une vision de développement organisationnel.

Détenteur d'un baccalauréat en ressources humaines, relations industrielles ou dans un domaine relié à la fonction, vous avez acquis une expérience minimum de 5 ans dans un poste de professionnel, de préférence en développement organisationnel/formation et dans le réseau de la santé et des services sociaux. Responsable, autonome et proactif, vous possédez d'excellentes aptitudes en communication (écrite et verbale) et en relations interpersonnelles. Dotée d'un bon esprit d'analyse, de synthèse et de conceptualisation, vous aimez travailler efficacement en équipe.

Plus spécifiquement, vous aurez à :

- Coordonner et participer à l'ensemble du processus de formation et agir à titre de responsable du comité de formation
- Participer à la planification de main d'œuvre et mettre en opération le processus de dotation
- Coordonner le programme d'accueil et d'intégration du personnel et s'assurer de sa mise à jour
- Soutenir les équipes de travail dans une vision de changement organisationnel

Rémunération : Taux horaire entre 20,82\$ et 38,78\$

Nous croyons aux bienfaits d'un environnement de travail stimulant et agréable. Vous trouverez chez nous la chance de vous épanouir professionnellement et le plaisir de vivre dans une région riche en activités culturelles et de plein air!

Les entrevues auront lieu au début janvier 2011.

Merci de faire parvenir votre curriculum vitae avant 16 h, le 21 décembre 2010, à : Concours « Agent de gestion du personnel- Dotation/DO », Centre de réadaptation La Myriade, 339, boul. Base-de-Roc, Joliette (Québec) J6E 5P3 ou par courriel à : anika.young@ssss.gouv.qc.ca

Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature aura été retenue. Nous respectons le principe d'accès à l'égalité en emploi.